

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"19" октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	4
Семестр	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Вид практики Производственная практика

Тип практики Технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики стационарная, выездная.

Форма проведения практики дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями практики Технологическая (проектно-технологическая) практика являются формирование профессиональных компетенций путем обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретения практических профессионально необходимых умений и навыков работы по видам деятельности, предусмотренным образовательной программой Бухгалтерский учет, анализ и аудит по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится практика

Наименование практики	Цикл (раздел)	Курс
Технологическая (проектно-технологическая) практика	Б2.О.. Практика.Обязательная часть.Производственная практика.	4

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика основывается на ранее полученных знаниях, умениях и навыках, сформированных при изучении дисциплин (модулей), и ранее пройденных видов практики согласно учебному плану.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения по практике, соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций и отражены в описании основной профессиональной образовательной программы

ПК-4 Способностью осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и выполнять аудиторские процедуры
ИПК-4.1 Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Уметь:
ИПК-4.1 РО-2.1 Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля
Владеть:
ИПК-4.1 РО-3.1 Навыками определения уровня существенности ошибок
ПК-5 Способен проводить финансовый анализ экономического субъекта и осуществлять бюджетирование
ИПК-5.1 Определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта

Уметь: ИПК-5.1 РО-2.1 Применять методы обработки данных для оценки доходов, расходов, прибыли и рентабельности Владеть: ИПК-5.1 РО-3.1 Навыками практического использования методов обработки данных для оценки доходов, расходов, прибыли и рентабельности		
ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, необходимую для составления бухгалтерской (финансовой) и управленческой отчетности ИПК-1.1 Формирует информацию об активах организации, отражаемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: ИПК-1.1 РО-2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов экономического субъекта, отражаемых в отчетности Владеть: ИПК-1.1 РО-3.1 Навыками составления первичных документов по учету активов экономического субъекта, отражаемых в бухгалтерской отчетности		
ПК-2 Способен составлять и представлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности ИПК-2.1 Формировать в соответствии с установленными правилами отчеты, входящие в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: ИПК-2.1 РО-2.1 Составлять основные формы бухгалтерской (финансовой) и другой отчетности Владеть: ИПК-2.1 РО-3.1 Навыками составления основных форм бухгалтерской (финансовой) и другой отчетности		
ПК-3 Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации ИПК-3.1 Организовывает и осуществляет налоговый учет Уметь: ИПК-3.1 РО-2.1 Осуществлять налоговый учет при использовании различных систем налогообложения Владеть: ИПК-3.1 РО-3.1 Навыками ведения регистров налогового учета		

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов, 8 недель

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
1 Подготовительный этап	8	8
2 Практический этап	408	408
3 Оформление результатов по практике	16	16
Общая трудоемкость час.	432	432
Общая трудоемкость зач. ед.	12	12

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание разделов, тем, этапов, видов работ

№ п/п	Наименование раздела, темы, этапа, вида работы	Содержание раздела, темы, этапа, вида работы
1	2	3
1.	1 Подготовительный этап	Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации.
2.	2 Практический этап	Раздел 1. Организация бухгалтерского и налогового учета. Экономико-организационная характеристика предприятия. Практика начинается с общего ознакомления с предприятием, изучения структуры учетного аппарата и организации учета и контроля. Вначале необходимо выяснить, по какой форме бухгалтерского учета организован учет на предприятии, разобраться с содержанием и структурой применяемых учетных регистров. По результатам предварительного ознакомления с особенностью деятельности предприятия подготовить его краткую организационно-экономическую характеристику. Она дается по данным текущего бухгалтерского учета, статистической и бухгалтерской отчетности за отчетный и предшествующие года. Целесообразно данные о хозяйственно-финансовой деятельности предприятия показать в таблице, структуру и содержание которой согласовать с руководителем производственной практики. В организационно-экономической характеристике предприятия следует показать: - назначение организации; - краткую историческую справку об образовании и развитии организации; - организационную структуру организации; - схему управления; - состав бухгалтерии; - форму бухгалтерского учета; - уровень автоматизации учета. Раздел 2. Построение модели учетной политики организации в соответствии с российскими стандартами учета Изучить основы формирования (выбора и обоснования) и раскрытия (придания гласности) учетной политики организации – базы практики, являющейся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации (кроме кредитных организаций). В частности, необходимо отразить в отчете по практике: - определение учетной политики; - значение и задачи формирования учетной политики организации; - допущение определенных фактов, предполагаемых при формировании учетной политики организации; - принципы раскрытия учетной политики; - изменение учетной политики. Результатом изучения раздела является таблица с элементами учетной политики организации - базы практики. По итогам представленных элементов сделать вывод о качестве сформированной в организации учетной политики, ее соответствии законодательно допустимым вариантам и с

1	2	3
		учетом специфики деятельности организации, дать практические рекомендации по формированию учетной политики организации. Раздел 3. Состав, содержание и порядок заполнения бухгалтерской отчетности в соответствии с российскими стандартами учета и отчетности Изучить состав бухгалтерской отчетности, сроки и порядок ее представления, структуру пояснительной записки к годовому отчету и пр. и отразить в отчете по практике: - определение бухгалтерской отчетности; - общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности; - порядок заполнения типовых форм бухгалтерской отчетности на основе действующих нормативных актов. Произвести заполнение форм бухгалтерской отчетности на основе данных Главной книги организации – базы практики, усвоить порядок предоставления и утверждения годового отчета, изучить применение вычислительной техники для составления бухгалтерского баланса и других форм отчетности. Раздел 4. Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и аудиторские процедуры. На данном этапе производственной практики необходимо определить порядок организации внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и формирования показателей бухгалтерской отчетности. А также необходимость осуществления аудиторских процедур. Раздел 5. Анализ финансового состояния По данному разделу необходимо установить кто, когда и в какой форме осуществляет аналитическую работу на предприятии. В рамках данного раздела необходимо: - выполнить структурный анализ баланса предприятия; - определить реальную стоимость имущества; - изучить факторы, определяющие соотношение между основными и оборотными активами предприятия и динамику стоимости имущества; - дать внутригрупповую оценку основных и оборотных средств; - определить финансовую устойчивость и кредитоспособность предприятия; - проанализировать изменения общей величины капитала предприятия и основных источников его формирования; - определить краткосрочную и долгосрочную ликвидность; - сделать необходимые выводы и сформировать предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии. Студент обязан вести дневник по установленной форме, не реже одного раза в неделю предоставлять его на подпись руководителю практики от организации. В дневник ежедневно записываются сведения о выполненных студентом операциях и заданиях, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера, отражаются материалы, полученные при прохождении производственной практики
3.	3 Оформление результатов по практике	Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике.

При прохождении студентами практики в университете текущий контроль

успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от университета, с фиксацией результатов в журнале преподавателя и (или) журнале успеваемости в личном кабинете преподавателя в АСУ «БУКЭП» по пятибалльной системе.

При прохождении студентами практики в профильной организации текущий контроль успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от профильной организации, назначенный приказом ректора университета. В дневнике по практике в разделе 5 «Ежедневные записи» отметка о контроле выполнения заданий и видов проделанной работы студентами по темам практики проставляется путем подписи руководителя практики и записью «Выполнено(ы)».

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости обучающихся представлены в приложении 1 к рабочей программе практики.

5.2. Перечень примерных индивидуальных заданий

1. Изучить историю создания и развития организации, этапы ее жизненного цикла.
2. Охарактеризовать элементы внутренней среды организации: организационную структуру, ее тип, достоинства и недостатки, характеристики функций основных органов и аппарата управления организацией.
3. Проанализировать объемные и стоимостные показатели результатов хозяйственно-финансовой деятельности организации. По итогам анализа разработать рекомендации по улучшению эффективности деятельности.
4. Изучить основные нормативно-правовые документы, регламентирующие сферу расчетно-экономической и учетной деятельности организации.
5. Ознакомиться с формами контроля, существующими в организации, и оценить систему внутреннего контроля с целью выявления достоверности учетной информации и показателей бухгалтерской отчетности.
6. Выяснить основные направления аналитической работы, основанные на информации, содержащейся в учете и отчетности организации.
7. Изучить учетную политику организации, ее организационные, технические и методические аспекты.
8. Рассмотреть элементы налоговой учетной политики организации и их соответствие действующему налоговому законодательству.
9. Определить вариант формирования бухгалтерской отчетности, принятый в организации, и установить причины выбора данного варианта.
10. Изучить сущность и действующую в организации методику процедур, которые предшествуют составлению годового бухгалтерского баланса.
11. Проверить обоснованность и взаимоувязанность показателей основных форм годовой бухгалтерской отчетности организации. Пояснить в случае обнаружения причины отсутствия тождественности отчетных данных.
12. Принять участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. Показать процедуру отражения ее результатов в учете и отчетности.
13. По данным годовой бухгалтерской отчетности произвести экспресс анализ финансового состояния организации.
14. Составить уплотненный аналитический баланс организации путем агрегирования однородных по составу элементов балансовых статей. Рассчитать по его данным абсолютные и относительные показатели ликвидности.
15. Осуществить оценку деловой активности и эффективности деятельности организации

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Отчет по практике (структура, содержание и оформление отчета)

К моменту окончания производственной практики обучающийся готовит письменный

отчет о выполнении программы практики объемом 30-40 страниц (без приложений). Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы производственной практики.

Оформление отчета по производственной практике должно соответствовать требованиям ГОСТ «Отчет о научно-исследовательской работе». Отчет должен быть выполнен на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman, размером 14 пунктов, через 1,5 интервала. Размер абзацного отступа - 1,25. Текст отчета необходимо распечатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

В содержании должны быть указаны все разделы отчета и страницы, с которых они начинаются. Во введении рассматриваются цели и задачи производственной практики, указываются объекты, период и методы исследования, использованные при написании отчета материалы и структура отчета. Основная часть отчета подразделяется на отдельные разделы, содержащие заголовки, соответствующий содержанию. Разделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте.

В заключении отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики, представляются обоснования, выводы и предложения. По тексту необходимо делать ссылки на приложения, в состав которых обязательно включить: копию Устава или учредительного договора организации (предприятия), копию учетной политики организации (предприятия), все формы бухгалтерской отчетности организации (предприятия) за два последних года, иные документы и учетные регистры. Приложения оформляются и нумеруются как продолжение отчета на последующих страницах. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» с порядковым номером без знака «№». Приложение должно иметь содержательный заголовок. Обязательна сплошная нумерация таблиц, рисунков и т.д. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу отчета без точки в конце.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, однако номер проставляется лишь со второй страницы введения. На последней странице отчета (под списком использованных источников) студент указывает дату его выполнения, ставит подпись. Отчет вместе с приложениями и дневником брошюруется в папку и сдается для проверки на кафедру.

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивать формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, поэтому вместе с распечатанным отчетом по практике на кафедру предоставляется электронная версия окончательного варианта работы.

Допуском к прохождению промежуточной аттестации является предоставление обучающимся на кафедру, выполненного в соответствии с требованиями отчета по практике.

6.2. Дневник по практике (оформление дневника)

Обучающиеся обязаны вести дневник практики на протяжении всего периода ее прохождения. В самом дневнике даны подробные указания о порядке заполнения его разделов.

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь отметки о начале и окончании практики с подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации (предприятия). В дневник ежедневно записываются сведения о выполненных студентом операциях и заданиях, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера, отражаются материалы, полученные при прохождении производственной практики, и др.

Еженедельно руководитель практики от организации проверяет дневник и знания студента и по окончании практики составляет отзыв-характеристику об отношении к практике, соблюдении трудовой дисциплины, приобретенных умениях и навыках, а также пригодности студента к самостоятельной профессиональной работе.

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью.

Небрежное ведение дневника, наличие незаполненных разделов рассматриваются при защите отчета как серьезные недостатки в прохождении практики.

6.3. Отзыв-характеристика обучающегося от руководителя практики от организации (в составе дневника)

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) - представлены в приложении 2 к рабочей программе практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания
1	2	3	4
1	Шумская Л.И.,Тресницкий А.Б.,Жуковина О.А.,Качан Н.А.,Мастихина О.Ю. "Бухгалтерский управленческий учет" - электронный учебник http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7BBA9582D1-F4F3-4DF8-9A33-FBAB9DE7A1DC%7D/index.htm	Шумская Л.И.,Тресницкий А.Б.,Жуковина О.А.,Качан Н.А.,Мастихина О.Ю.	2020, Издательство БУКЭП
2	Аудит: Учебное пособие/ Н. И. Виноградова - Курск. 2019. - 71 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B15F784BE-8E84-448F-9FD9-380220EE301D%7D/Vinogradova_UP.pdf	Виноградова Н. И.	2019, Курский институт кооперации (филиал) АНО ВО "Белгородский университет кооперации, экономики и права"
3	Аудит + еПриложение : учебник / Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. — Москва : КноРус, 2021. — 380 с. https://book.ru/book/940992	Рогуленко, Т.М.	2021, КНОРУС

4	Бухгалтерский управленческий учет + Приложение: Тесты : учебник / Вахрушина М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 392 с. — ISBN 978-5-406-08775-6 https://book.ru/book/940985	Вахрушина, М.А.	2021,
5	Вахрушина, М.А. Налоговые расчеты в бухгалтерском учете. Практикум : учебное пособие / Вахрушина М.А., Турганова Л.В. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. https://book.ru/book/942672	Вахрушина, М.А.	2022,
6	Целовальникова И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика». — Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2018. — 160 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B1096EE66-97CE-4EFC-9F5D-B112F295D3B9%7D/%D0%A6%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D0%98.%20%D0%92_%D0%91%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9_%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82_%D0%A3%D1%87_%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5_%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%B0_%D0%92%D0%9E_doc.docx	Целовальникова И. В.	2018, Издательство БУКЭП
7	Доренская И.Н. Бухгалтерский учет в строительстве - электронный учебник http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7BDC7F63DC-5935-472B-8B61-141B6B132385%7D/index.htm	Доренская И.Н.	2020, Издательство БУКЭП
8	Налоги и налогообложение : учебное пособие / Косаренко Н.Н. — Москва : Русайнс, 2021. — 108 с. https://book.ru/book/938943	Косаренко, Н.Н.	2021, БУКЭП
9	Бондарева, Н. А. Финансы, налоги и налогообложение: учебник: [16+] / Н. А. Бондарева. — Москва: Университет Синергия, 2018. — 128 с.: ил. — (Легкий учебник) https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490890	Бондарева, Н. А.	2018,
10	"Налоги и налогообложение" - электронный учебник http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B1C3D3FC3-C4E1-40F8-A4D7-09FC1A75111B%7D/index.htm	Шеховцов В.В.	2020, Издательство БУКЭП
11	Зубкова Т.А. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: Учебно-наглядное пособие для занятий лекционного типа дисциплины – Курск: Издательство БУКЭП, 2018. — 83 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7BD64E275E-25D8-4F6E-8BB9-30AD3796B1F2%7D/Zubkova_UNP.pdf	Зубкова Т.А.	2018, Издательство БУКЭП
12	Тресницкий А.Б., Чернышева З.Д., Михайлова И.Г. "Бухгалтерская финансовая отчетность" - электронный учебник http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7BC41DDD9F-F5B8-4EEC-8F74-AAB1A5EA3920%7D/index.htm	Тресницкий А.Б.	2020, Издательство БУКЭП
13	Бухгалтерская финансовая отчетность [Текст] : Учебное пособие для студ. направл. подгот. "Экономика". профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". / Тресницкий А.Б., Чернышева З.Д., Попкова О.Н. - Белгород : Издательство БУКЭП, 2018. - 169 с.	Тресницкий А.Б., Чернышева З.Д., Попкова О.Н.	2018, Белгород: Издательство БУКЭП

14	Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 407 с.	Малис Н. И., Грундел О. П., Зинягина А. С.	2020, Юрайт
15	Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / Косорукова И.В., Мощенко О.В., Усанов А.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 341 с. https://www.book.ru/book/939029	Косорукова, И.В.	2021, М.: КНОРУС
16	Мастихина О.Ю. Налоги и налогообложение: учебно-методическое пособие – Белгород, 2020. – 277 с.	Мастихина О.Ю.	2020, Издательство БУКЭП
17	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учебник для бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / Г. В. Савицкая. - 7-е изд., перераб. и доп. - М : ИНФРА-М, 2017. - 608 с.	Савицкая Г.В.	2017, М : ИНФРА-М
18	Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебное пособие (для ВО "Экономика") / М.А. Чаплыгина, Т.В. Белова, Н.И. Виноградова, С.М. Клевцов. - Курск, 2017. - 112 с.	Чаплыгина, М.А.; Белова, Т.В.; Виноградова, Н. И.; Клевцов, С. М.	2017, Курск
19	Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебник для вузов / под ред М. А. Вахрушиной. - 3-е изд, перераб. и доп. - М : ИНФРА-М, 2017. - 432 с.- (Вузовский учебник)	Вахрушина М.А.	2017, М : ИНФРА-М,
20	Анализ финансовой отчетности : учебное наглядное пособие для занятий лекционного типа (для студентов направления подготовки бакалавриата "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит") / Е. М. Устинова. - Белгород : БУКЭП, 2018. - 65 с.	Устинова Е. М.	2018, БУКЭП
21	Бухгалтерская (финансовая отчетность) [Текст] : учебник для вузов по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / Ю. И. Сигидов, Г. Н. Ясменко, Е. А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю. И. Сигидова. - М : ИНФРА-М, 2017. - 340 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	Сигидов Ю. И., Ясменко Г.Н., Оксанич Е. А.	2017, М : ИНФРА-М, 2017
22	Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для бакалавров по направлению подготовки 38,03.01 "Экономика" / Л. К. Никандрова, М. Д. Акатьева. - М : ИНФРА-М, 2017. - 277 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Рек. ГУУ	Никандрова Л.К., Акатьева М. Д.	2017, М : ИНФРА-М,
23	Основы управленческого и налогового учета: учебное пособие – Белгород: БУКЭП, 2020. – 206 с. ISBN 978-5-8231-1004-4	Шульга Н.Н.	2020, Издательство БУКЭП
24	Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : Учебник для бакалавров / И. В. Анциферова. - М : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 556 с. - Рек. ГОУ ВПО "ГУУ".	Анциферова И. В.	2017, м: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К"

8.2. Перечень нормативных документов

№ п/п	Наименование официального документа	Вид документа	Дата принятия, номер	Источник официального опубликования
1	2	3	4	5

1	Налоговый кодекс Российской Федерации	Кодекс	№ 117-ФЗ от 05.08.2000	Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru , 29.12.2016, "Собрание законодательства РФ", 02.01.2017, N 1 (Часть I), ст. 42, "Российская газета", N 1, 09.01.2017
2	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)	Приказ Минфина России	№ 43н от 06.07.1999	"Финансовая газета", № 34, 1999.
3	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99	Приказ Минфина России	№ 32н от 06.05.1999	«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 26, 28.06.1999.
4	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02	Приказ Минфина России	№ 126н от 10.12.2002	«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 9, 03.03.2003.
5	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99	Приказ Минфина России	№ 33н от 06.05.1999	«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 26, 28.06.1999.
6	Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности	Приказ Минфина РФ	№ 99н от 16.08.2011	"Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 42, 17.10.2011
7	Об утверждении положений по бухгалтерскому учету (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")	Приказ Минфина России	№ 106н от 06.10.2008	«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 44, 03.11.2008. (ред. от 06.04.2015)
8	Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023)	Приказ Минфина России	№ №66н от 02.07.2010	Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023
9	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)	Приказ Минфина России	№ 107н от 06.10.2008	«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 44, 03.11.2008.
10	Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Методические указания	№ 49 от 13.06.1995	"Финансовая газета", № 28, 1995; "Экономика и жизнь", № 29, 1995
11	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02	Приказ Минфина России	№ 114н от 19.11.2002	«Российская газета», № 4, 14.01.2003.
12	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)	Приказ Минфина России	№ 11н от 02.02.2011	«Российская газета», № 87, 22.04.2011.

13	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)	Приказ Минфина России	№ 167н от 13.12.2010	«Российская газета», № 32, 16.02.2011.
----	---	-----------------------	----------------------	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- - <http://www.ecsocmen.edu.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» (дата обращения 10.06.2021);
- - <http://www.kadis.ru/ipb/docs/index.html> – нормативное регулирование бухгалтерского учета (дата обращения 10.06.2021)а;
- - <http://www.buhgalt.ru/> – теоретический и научно-практический ежемесячный журнал (дата обращения 10.06.2021);
- - <http://buhpages.aiq.ru/index.html> – вопросы бухгалтерского учета: теория, практика, бланк (дата обращения 10.06.2021)и;
- - <http://www.buhgalteria.ru/> – Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения. Все для бухгалтера, частного предпринимателя, руководителя предприятия (дата обращения 10.06.2021);

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 19.10.2022)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 19.10.2022)
- 7zip

Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908,
Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024
(дата обращения 19.10.2022)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Троицкий мост	Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно

Современные профессиональные базы данных:

— Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

— Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

— Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

— Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

— Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

- - технологии электронного обучения;

- - мультимедийные технологии

- - СДО "Прометей"

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Организации (предприятия) для прохождения практики:

— ООО "Гермес"

— ООО "Коренево"

— ООО "Фатежское торговое объединение"

— ПО "Восход"

— ПО "Горшеченское"

— ПО "Льговское"

— ПО "Поныри"

— ПО "Советское"

— Потребительское общество "Суджанское"

— Потребительское общество "Бесединское"

- Потребительское общество "Виктория"
- Потребительское общество "Касторенское"
- Потребительское общество "Коньшевское"
- Потребительское общество "Коопзаготпромторг"
- Потребительское общество "Луч"
- Потребительское общество "Мурыновское"
- Потребительское общество "Обоянское"
- Потребительское общество "Промкомбинат"
- Потребительское общество "Прямицино"
- Потребительское общество "Солнцевское"
- Потребительское общество "Фатежское"

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Белгородского университета кооперации, экономики и права.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению–слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование рабочего места видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению–слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху–слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху–глухих: оснащение специального рабочего места визуальными

индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и

др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Экономика

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы):	Доренская И.Н.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП
	Гридасова Р.В.	Заместитель председателя	Потребительское общество «Солнцевское»
Рецензент:	Польская Г.А.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения от 19.10.2022 г., протокол № 2а

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

к.э.н.



Польская Г.А.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"10" января 2023 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Технологическая (проектно-технологическая) практика"

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	4
Семестр	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 10.01.2023)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 10.01.2023)
- 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 10.01.2023)
- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Троицкий мост	Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно

Современные профессиональные базы данных:

– Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

– Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

- - технологии электронного обучения;
- - мультимедийные технологии
- - СДО "Прометей"

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Экономика

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы):	Доренская И.Н.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП
	Гридасова Р.В.	Заместитель председателя	Потребительское общество «Солнцевское»
Рецензент:	Польская Г.А.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения от 10.01.2023 г., протокол № 5а

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

к.э.н.



Польская Г.А.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"31" августа 2023 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Технологическая (проектно-технологическая) практика"

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	4
Семестр	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 31.08.2023)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 31.08.2023)
- 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 31.08.2023)
- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18510358 от 30.06.2023 г.	с 01.09.2023 по 31.08.2026
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 71-07/2023 от 13.07.2023 г.	с 01.09.2023 по 31.05.2027

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно

Современные профессиональные базы данных:

- Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.
- - технологии электронного обучения;
- - мультимедийные технологии
- - СДО "Прометей"

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Экономика

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы):	Доренская И.Н.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП
	Гридасова Р.В.	Заместитель председателя	Потребительское общество «Солнцевское»
Рецензент:	Польская Г.А.	Доцент	Кафедра бухгалтерского учета, финансов и налогообложения Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры бухгалтерского учета, финансов и налогообложения от 31.08.2023 г., протокол № 1

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

к.э.н.



Польская Г.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП, Пасечко Лиана Анатольевна

30.09.23 11:59 (MSK)

Простая подпись